

TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy a Kulturális és Innovációs Minisztérium

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási igényét (kérelem)
- az Áht., az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendeletben;

foglaltak figyelembe vételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján a jelen támogatói okirat 2. pontjában részletezett szakmai feladattal kapcsolatban támogatásban részesül.

Támogató adatai: az **Kulturális és Innovációs Minisztérium**
székhely: **1054 Budapest, Szemere utca 6.**
képviselő: **Hoppál Péter kultúráért felelős államtitkár**
mint **Támogató,**

Kedvezményezett adatai név: **II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár**
székhely: **3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.**
képviselő: **Varga Gábor igazgató**
nyilvántart. szám: **350844**
adószám: **15350844-2-05**
statisztikai számjel: **15350844-9101-322-05**
számlavezető neve: **OTP Bank**
számla száma: **11734004-15350844-10040007**
mint **Kedvezményezett**

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzata terhére évente támogatja a szolgáltató könyvtárak az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben (a továbbiakban: ODR) nyújtott szolgáltatásait, továbbá az országos lelőhely-nyilvántartás fejlesztését és működését.

A 2022. évben, a korábbi évekhez hasonlóan az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghívásos pályázatot hirdetett az ODR működtetésének támogatására.

„A *Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről* szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Statútum rendelet) 194. § (1) b) pontja alapján a *Magyarország minisztériumainak felsorolásáról* szóló 2022. évi II. törvény szerinti Kulturális és Innovációs Minisztérium a *Magyarország minisztériumainak felsorolásáról, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról* szóló 2018. évi V. törvény szerinti Emberi Erőforrások Minisztériuma átnevezésével működik tovább.”

A Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett, a pályázati kiírásnak megfelelően, határidőben pályázatot nyújtott be a Támogató által „Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer működtetésének támogatására” címmel, az Országos Dokumentum-ellátási rendszerről szóló 73/2003. (V.28.) Korm.

rendelet 6. § (1)-(3) bekezdése alapján az ODR szolgáltató könyvtárai részére kiírt, meghívásos pályázatra.

Ennek alapján a Támogató meghozta támogatási döntését, és a jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: támogatói okirat) meghatározott feltételek mellett anyagi támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

2. A támogatói okirat tárgya:

2.1. Kedvezményezett a támogatási kérelmében, a jelen támogatói okirat I. sz. mellékletét képező 19. sz. *adatlapon meghatározottak* és a jelen okirat II. sz. mellékletét képező *költségtervben* részletezettek szerint vállalja ODR működtetésének megvalósítását. (továbbiakban együtt: **szakmai feladat**).

2.2. Támogató jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a szakmai feladat teljesítése során felmerülő költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

2.3. Támogatási intenzitás: 100 %

2.4. A Kedvezményezett Ávr. 75. § szerinti nyilatkozatait jelen okirat IV. sz. melléklet szerinti dokumentum tartalmazza.

3. A támogatás összege, forrása:

3.1. A támogatás összege: **4.000.000 Ft, azaz négymillió forint**, az alábbi, kiemelt előirányzatok szerinti és a kiemelt előirányzatokon belül egységes rovatrend szerinti bontásban:

adatok forintban

<i>Kiemelt előirányzat</i>	<i>Egységes rovatrend szerinti besorolás</i>	<i>kormányzati funkció szerinti besorolás I. 082042</i>	<i>kormányzati funkció szerinti besorolás II. 082044</i>	<i>Összesen</i>
K5 – Egyéb működési célú kiadások	K506 – Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		400.000	400.000
K8 - Egyéb felhalmozási célú kiadások	K84 – Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	3.600.000		3.600.000
Mindösszesen		3.600.000	400.000	4.000.000

3.2. A támogatás forrása: a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklete, illetve a Központi költségvetés címrendjének a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló kormányrendelettel összefüggő módosításáról szóló 1322/2022. (VII. 8.) Korm. határozat alapján a XX. Kulturális és Innovációs Minisztérium fejezet, 20/11/5 Közgyűjteményi, közművelődési szakmai feladatok fejezeti kezelésű előirányzat 3. Könyvtári és levéltári szakmai feladatok részfeladat.

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 386 462

3.4 A támogatás összege nem tartalmazza az általános forgalmi adót.

4.1. Jelen támogatói okirat 6.4. pontjában előírásra került záró beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:

A támogatási előleg összege: 4.000.000 Ft

4.2. A Támogató a támogatás összegéből **4.000.000 Ft, azaz négymillió forint** támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére. A Támogató a támogatási előleget a jelen okirat aláírását követő 30 napon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlájára.

4.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

5. A támogatás felhasználásának szabályai:

5.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban meghatározott célra, a jelen támogatói okirat II. számú mellékleteként csatolt költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban és a jelen támogatói okirat I. számú mellékleteként csatolt szakmai, illetve beruházási programban meghatározottak szerint használhatja fel. A Kedvezményezett kizárólag az 5.3. a) pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. A támogatás és amennyiben előírásra került a saját forrás felhasználása során a Kedvezményezett a költségterv egyes költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. A Kedvezményezett a jelen támogatói okirat 5.3. ab) pontjában meghatározott támogatott tevékenység véghatáridejének leteltéig a Támogatóhoz benyújtott, indokolt írásbeli nyilatkozata alapján a költségterv kiemelt költségvetési sorain (kiemelt költségvetési sornak tekintendő: a költségterv bérköltség és egyéb személyi jellegű kifizetések, a munkaadókat terhelő járulékok, a dologi kiadások, a beruházás és a felújítás sorok) rögzített összegek legfeljebb 20 %-ával léphetők túl (a költségterv más kiemelt költségvetési sorainak megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül, és amennyiben előírásra került, a saját forrás főösszegén belül). Az eltéréseket a Kötelezettségvállaló a Kedvezményezett részletes indoklása alapján elfogadja vagy elutasítja. A Kedvezményezett a költségterv kiemelt költségvetési sorai szintjén pozitív irányban külön-külön a jelen pontban meghatározott mértéket meghaladó eltérésre csak a jelen támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszony mindkét fél általi módosítás útján van lehetőség a jelen támogatói okirat 8.1. pontjának figyelembevételével.

5.3. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:

a.) A támogatott tevékenység időtartamának

aa.) kezdő napja: **2022. 05. 01.**

ab.) utolsó napja: **2023. 04. 30.**

/Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében./

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően **a támogatás felhasználásának határideje: 2023. 05. 31.**

5.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt nem vonhat be. A Kedvezményezett ebben az esetben a támogatás megvalósításában csak akkor veheti igénybe más személy közreműködését, ha a Támogatónak károsodástól való megóvása érdekében szükséges.

5.5. A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. §-ában foglalt feltételeknek.

Ha a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5.6. A felek a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:
a Támogató részéről: Plell Fanni könyvtári referens (tel: +361/896-3899, email: fanni.plell@emmi.gov.hu),

a Kedvezményezett részéről: Varga Gábor (tel.: +36-70/319-5792; e-mail: vargag@rfmllib.hu).

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

6.1. A támogatási igény jogosságát valamint a támogatás és a saját forrás felhasználását a Támogató, valamint a jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatói okiratban meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

6.2. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és - saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a támogató által történő előírása esetén - a saját forrás terhére a kétszázézer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2023. 06. 28-ig** köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és átadni a Támogató szakmailag illetékes főosztálya (Könyvtári és Levéltári Főosztály) részére.

A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására a Könyvtári és Levéltári Főosztály és a Kultúrafinanszírozási és Szervezési Főosztály, a teljesítésigazolásra a kultúráért felelős államtitkár jogosult.

6.5. A beszámolónak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (amennyiben a beszámoló 5 oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni);

b) pénzügyi elszámolás

ba.) a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei:

- a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlák, *a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok*, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen támogatói okirat III. számú mellékletét képező *számlaösszesítő/könyvvizsgáló hitelesítésével ellátott számlaösszesítő*.
- A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Kulturális és Innovációs Minisztérium felé Ft (azaz forint) összegben a(z) **IV/675-2/2022** iktatószámú okirat keretében elszámolva”.

bb.) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

c) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a támogató ellenőrzi a részbeszámolóhoz, beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőből szűrőpróbaszerűen kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a fenti módon záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

Hiteles másolatként a kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevinni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

6.6. A Kedvezményezett a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 60 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 7.5. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható. A felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.7. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6.8. Jelen okiratban meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatóak meg:

3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.

7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:

7.1. A Támogató a jelen okirat visszavonására jogosult, ha:

- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) az Ávr. 96. § a) – i) szerinti esetekben

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen támogatói okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a támogatói okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított 5 napon belül a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató a jelen támogatói okiratot visszavonja, az addig a Kedvezményezett részére folyósított támogatás összegét az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell fizetni a Támogató által megadott határidőn belül. A Támogató fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára (10032000-01220328-50000005) visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével. A Támogató a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

7.4. A Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a jelen támogatói okirat 7.6. pontja és az Áht. 53/A § alapján köteles visszafizetni.

7.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a *költségtervben foglaltakhoz képest* csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a felek támogatói okirat módosítás keretében állapodhatnak meg.

7.6. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé haladéktalanul, de legkésőbb a beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén, az Ávr. 98. § szerinti kamattal – köteles visszafizetni.

A Támogató fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára (10032000-01220328-50000005) visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével.

7.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen okirat IV. sz. mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató által meghatározott (10032000-01220328-50000005 számú) számlára, a támogatói okiratszám és a jelen okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 napon belül visszafizetni.

8. A támogatási jogviszony módosítása:

8.1. Jelen támogatói okirat-módosítása kizárólag írásban történhet. A Kedvezményezettnek támogatói okirattal létrejött támogatási szerződéses jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosítás keretében sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatott tevékenység véghatáridejének leteltéig írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása szintén írásban kezdeményezhető az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban meghatározott beszámolási határidő leteltéig.

8.2. A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat-módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3. Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási szerződéses jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.

8.4. Nem kell a támogatási jogviszonyt módosítani, ha

a) a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a támogatói okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg és azt a Kedvezményezett a jelen okiratban meghatározott határidő lejárta előtt ezt írásban jelzi a Támogató felé - ideértve az ezen határidő-módosítások miatt változó támogatási intenzitás esetét is -,

b) a támogatói okiratban meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,

c) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.

9. Biztosítékok:

9.1. A Támogató az Áht. 50/A. §-a szerinti biztosíték kikötésétől az alábbiakra tekintettel eltekint:

az Ávr. 84. § (1) bekezdés d) pontja alapján: – ha a költségvetési támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot, vagy ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg, a ráeső költségvetési támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot – bármely kedvezményezett részére.

9.2 A Kedvezményezett a támogatás összegéből beszerzett vagyont - amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül - a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 5évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 5. éven belül csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

10. Egyéb rendelkezések:

10.1. A Kedvezményezett a jelen okirat aláírásáig a Támogató részére átadta az alábbi dokumentumok az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti - 30 napnál nem régebbi - példányát:

- a Kedvezményezett létesítő okiratának egyszerű másolata (alapító okirat, alapszabály, stb);
- a Kedvezményezett létezését igazoló hiteles okirat és annak magyar nyelvű fordítása (cégkivonat, cégbejegyző végzés, nyilvántartásba vételről szóló határozat, kivonat a bírósági nyilvántartásból, egyéni vállalkozói igazolvány hiteles másolata, ahol jogszabály előírja, működési engedély hiteles másolata, stb.)
- a Kedvezményezett képviselőjének hiteles cég aláírási nyilatkozata (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta);
- a Kedvezményezett képviselőjének aláírási jogosultságát igazoló okirat;
- egyéb.

10.2. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb - a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen okirat célját veszélyezteti vagy ellehetleníti - a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogónak.

10.3. Ha a Támogató a 10.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.2. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 15 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.4. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki

megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

10.5. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más szerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Kedvezményezett köteles – *a közbeszerzési eljárás lezárását követő 15 napon belül, de legkésőbb* a jelen támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. A Kedvezményezett köteles a Támogató által kért dokumentumokat a Támogató által megadott határidőig benyújtani. A Támogató továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni. A Kedvezményezett köteles a támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

10.6. A Kedvezményezett a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, melynek további részleteiről – igény esetén - a felek a jelen támogatói okirat aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult.

A Kedvezményezett köteles a támogatott rendezvénnyel, illetve eseménnyel kapcsolatosan tervezett médiaeseményekről (pl.: sajtótájékoztató, háttérbeszélgetés, stb.) a Támogatót – annak sajtóirodáját – a támogatott esemény/ rendezvény tervezett határnapját megelőző legalább 30 nappal korábban - tájékoztatni, továbbá ezen rendezvények tervezésénél és lebonyolításánál – amennyiben a Támogató ezt igényli - a Támogató sajtó és PR szakembereivel együttműködni.

Kiadványok (könyvek, cd, album, naptár, stb.) támogatása esetében a Kedvezményezett vállalja a kiadvány 5 (öt) példányának a Támogató részére való ingyenes átadását, melyet a felelős Könyvtári és Levéltári Főosztály részére megküld.

10.7. Jelen támogatói okirat alapján a Támogató és Kedvezményezett közötti támogatási szerződéses jogviszony a támogatói okirat közzétételének napján jön létre. A Kedvezményezett támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közzétételétől számított 15 napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a Kedvezményezett 15 napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 15 napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közzétételének napján jön létre.

10.8. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 napon

belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.9. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

10.10. A felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

10.11. A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48.§ (1) bekezdés b.) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) ba) pontja alapján került sor.

A támogatói okirat 5 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 4 db a Támogónál marad, 1 db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

Mellékletek:

- I. A támogatás céljával kapcsolatos melléklet (19. sz. adatlap)
- II. Költségterv (6. sz. melléklet)
- III. Számlaösszesítő és elszámolási segédlet (13_1 és 13_2 sz. melléklet)
- IV. A Kedvezményezett 9/3/a. szerinti nyilatkozata

Budapest, 2022. 11.22.



 Támogató
 (ph.)



 jogi ellenjegyző
 Támogató



 pénzügyi ellenjegyző
 Támogató



